

A.P.S.P. “SAN GAETANO” di PREDAZZO (Tn)

A.P.S.P. di FASSA di VIGO DI FASSA (Tn)

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI

OPERATORE SOCIO-SANITARIO

di cui

A.P.S.P. “SAN GAETANO” - PREDAZZO :

3 (tre) a tempo pieno

2 (due) a tempo parziale 24 ore/settimana

A.P.S.P. DE FASCIA – VIGO DI FASSA :

1 (uno) a tempo pieno

3 (tre) a tempo parziale 24 ore/settimana

categoria B, livello evoluto (BE1°) con contratto a tempo indeterminato.

In esecuzione al provvedimento del Presidente dell'Apsp “San Gaetano” di Predazzo n. 04/16 dd. 26.08.16, con la quale si è stipulata la convenzione per lo svolgimento di un concorso in forma associata per la figura di Operatore socio-sanitario fra le Apsp “San Gaetano” e Apsp di Fassa per la gestione coordinata della procedura concorsuale pubblica per la copertura di posti di Operatore socio-sanitario,

il Direttore,

in esecuzione della propria determinazione n. 180/16 di data 30/08/2016, esecutiva ai sensi di legge,

RENDE NOTO

che è indetto il concorso pubblico per esami per la copertura di n. 9 (nove) posti (di cui n. 4 a tempo pieno e n. 5 a tempo parziale – 24 ore/settimana -) di

Figura Professionale	Categoria	Livello	Posiz. Retrib.
OPERATORE SOCIO-SANITARIO	B	Evoluto	1 [^]

con contratto a tempo indeterminato.

Da collocare nelle APSP “San Gaetano” di Predazzo e APSP di Fassa.

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, i 5 posti messi a concorso dall'Apsp di Predazzo ed i 4 messi a concorso dall'Apsp di Fassa **sono riservati prioritariamente a volontari delle Forze Armate**. Nel caso non vi sia Candidato idoneo appartenente a tale categoria i posti saranno assegnati ad altri Candidati utilmente collocati in graduatoria.

I. Trattamento giuridico economico

Il trattamento economico annesso a detto posto è il seguente (importi lordi):

- stipendio annuo iniziale di € 12.072,00 =(per posto a tempo parziale € 8.048,40=);
- assegno annuo di € 2.244,00= (per posto a tempo parziale € 1.496,04=);
- indennità integrativa speciale di € 6.317,82= annui (per posto a tempo parziale € 4.212,12=);
- indennità di vacanza contrattuale di € 154,80 annui (per posto a tempo parziale € 103,20=)
- assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettante, nella misura di Legge;
- tredicesima mensilità;
- ogni altra competenza accessoria di Legge;
- altri emolumenti previsti dagli accordi contrattuali in atto.

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nella misura di legge.

II. Pari opportunità

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs 11 aprile 2006, n° 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 dell Legge 28 novembre 2005, n° 246.

III. Requisiti per l'ammissione al Concorso

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del bando;
- b) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi della Comunità Europea; sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica; possono partecipare al concorso anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria" (art. 38 D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 così come modificato dalla L. 06/08/2013 n. 97);
- c) idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possono influire sul rendimento del servizio¹. Ai sensi dell'art. 1 della Legge 28/03/1991, n. 120, si stabilisce che la condizione di non vedente, ai fini del presente bando, per le implicazioni professionali, costituisce causa di inidoneità. All'atto dell'assunzione, l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre i vincitori della selezione agli accertamenti sanitari, da parte del Medico competente nominato dall'Amministrazione dell'A.P.S.P. "San Gaetano", tesi a constatare la totale assenza di controindicazioni al lavoro a cui i candidati sono destinati, al fine della valutazione della loro idoneità alla mansione specifica. La mancanza di tale requisito comporterà l'automatica decadenza dall'assunzione; il concorrente potrà farsi assistere da un medico di fiducia assumendosi la relativa spesa;
- d) non essere stati destituiti o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione²;
- e) godimento dei diritti politici e civili attivi; i Cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche dello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- f) immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, limitatamente alla durata della pena, o che, qualora comminate nel corso di un rapporto di lavoro già instaurato, potrebbero determinare la sanzione del licenziamento secondo quanto previsto dai contratti collettivi in vigore;
- g) possesso, di uno dei seguenti titoli di studio:
DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA INFERIORE ED ATTESTATO DI QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE DI OPERATORE SOCIO-SANITARIO, conseguito a seguito di almeno 1000 ore di formazione (vedi Conferenza Stato-Regioni del 22.02.2001);
- h) regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari;

Ulteriori requisiti per i cittadini che non hanno la cittadinanza italiana:

- i diritti politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- conoscenza della lingua italiana adeguata in relazione alle mansioni del posto;
- il possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana.

I candidati con titolo di studio conseguito all'estero devono ottenere il riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo italiano. In mancanza l'Azienda provvede all'ammissione con riserva, fermo restando che l'equipollenza del titolo di studio deve comunque essere conseguita al momento della proposta di assunzione (sia a tempo determinato che indeterminato): il candidato conserva la propria posizione in graduatoria ma non può essere contattato per eventuali assunzioni, sino a che non attesti l'equipollenza del titolo.

¹ Gli aspiranti affetti da minorazione fisica o psichica devono specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame.

² Ai fini della non ammissione alla selezione, alla destituzione sono equiparate la decadenza per conseguimento dell'impiego mediante produzione di documenti falsi e la dispensa per incapacità professionale o per insufficiente rendimento.

Non possono essere assunti coloro che negli ultimi cinque anni precedenti all'assunzione siano stati destituiti o licenziati da una Pubblica Amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32 quinquies del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione. Per i destinatari del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro, comparto Autonomie Locali, l'essere stati oggetto, negli ultimi tre anni precedenti ad un'eventuale assunzione a tempo determinato, di un parere negativo sulle servizio prestato al termine di un rapporto di lavoro a tempo determinato, comporta l'impossibilità ad essere assunti a tempo determinato, per le stesse mansioni.

I sopra elencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di cui al punto successivo.

Si precisa inoltre:

- ai sensi della Legge 28 marzo 1991, n. 120 non possono partecipare al concorso coloro che sono privi della vista, essendo questa un requisito indispensabile per svolgere in modo corretto ed adeguato il lavoro e le mansioni proprie dei posti messi a concorso.

Solo per coloro che indicano l'A.P.S.P. di Fassa quale azienda per cui concorrere:

Si precisa che i Candidati in possesso dell'attestato di conoscenza della lingua ladina di 1° livello (ex carriere esecutiva ed ausiliaria) avranno titolo di precedenza assoluta nell'assunzione, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 16.12.1993, n. 592, come modificato con l'art. 3 del D.Lgs 2 settembre 1997, n. 321.

Per l'ammissione al concorso è previsto il pagamento di una tassa di € 10,33= da effettuarsi mediante:

- accredito sul c/c bancario dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "San Gaetano" - 38037 Predazzo (Tn), acceso presso la **Cassa Centrale Banca – Credito Cooperativo del Nord Est: cod. Iban: IT84 Q 03599 01800 000000132011**, con indicata la causale di versamento "**Tassa concorso Operatore socio-sanitario**". La tassa non potrà in nessun caso essere rimborsata, anche nel caso di eventuale revoca del concorso stesso.

IV. Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, in carta libera, **utilizzando il modello allegato al presente bando di concorso**, dovrà pervenire all'Ufficio amministrativo dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "San Gaetano", via Ettore Sottsass n° 11, - 38037 – 38037 **PREDAZZO** (Tn), entro e non oltre

le ore 12.00 del giorno martedì 11 ottobre 2016

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non siano corredate dei documenti e delle dichiarazioni richieste dal bando.

Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento fa fede il timbro a data e ora dell'Ufficio postale di partenza; per le domande pervenute in altra maniera, la data di acquisizione è stabilita dal timbro a data apposto all'arrivo dal personale addetto al protocollo dell'Azienda.

Nel caso di spedizione a mezzo **Posta Elettronica Certificata (PEC)** la domanda dovrà essere spedita all'indirizzo apspsangaetano@legalmail.it. Il Candidato che voglia utilizzare questo canale di comunicazione è tenuto ad indicare nella domanda di iscrizione il proprio indirizzo PEC. La domanda dovrà essere datata, firmata e scansionata in formato PDF. Alla domanda dovranno essere allegati, in formato PDF, la copia di un documento di identità e la ricevuta del versamento della tassa di concorso.

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "San Gaetano" declina ogni responsabilità, oltre che per domande non pervenute per qualsiasi motivo ad essa non imputabile, per l'eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo servizio postale con modalità ordinarie o a mezzo corriere privato.

Si invitano i Candidati a non produrre documentazione non richiesta nel bando (es. partecipazioni ad attività formative, pubblicazioni, certificati di servizio, ecc.) in quanto il presente concorso è indetto per soli esami, senza attribuzione di altro punteggio per i titoli.

Nella domanda, redatta in carta semplice o sul modulo predisposto dall'Azienda allegato al presente avviso, gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- *il cognome e nome, la data e il luogo di nascita, la precisa indicazione del domicilio al quale devono essere*

trasmesse le comunicazioni³ da parte dell'Azienda o la esplicita richiesta di trasmissione delle comunicazioni attinenti il concorso esclusivamente a mezzo di posta elettronica, indicando in tale caso l'indirizzo di posta elettronica al quale si chiede di fare pervenire le comunicazioni in merito;

- il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'U.E. oppure il possesso dei requisiti previsti dalla Legge 97 del 06.08.2013 – lettera a), comma 1, dell'art. 7 – Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione Europea;
- il godimento dei diritti politici attivi e civili e il comune di iscrizione nelle liste elettorali (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non iscrizione) – adempimento limitato ai soli cittadini italiani;
- l'immunità da precedenti penali o le condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non aver prestato servizio come dipendente presso pubbliche amministrazioni);
- l'idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio. La dichiarazione non è richiesta per gli aspiranti affetti da minorazione fisica o psichica. I medesimi devono specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;
- il possesso del titolo di studio prescritto, o l'equipollenza dello stesso se conseguito all'estero, la data in cui è stato conseguito e l'Istituto che lo ha rilasciato; i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano;
- l'avvenuto pagamento della tassa di concorso;
- **l'indicazione dell'Ente o degli Enti per i quali si intende concorrere** (si veda successivo punto VI)

Nella domanda gli aspiranti possono altre sì indicare:

- l'eventuale possesso di titoli di preferenza o precedenza o l'appartenenza a categorie riservatarie;
- le mansioni espletate, la durata del servizio di leva o dell'eventuale servizio sostitutivo civile, per i concorrenti di sesso maschile;

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea dovranno inoltre dichiarare il possesso dei seguenti requisiti

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

Saranno esclusi dal concorso gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti.

Ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, **la domanda deve essere datata e firmata alla presenza dell'impiegato addetto; qualora non sia recapitata personalmente, ad essa deve essere allegata copia fotostatica (anche non autenticata) di documento d'identità dell'aspirante in corso di validità.**

V. Documenti da allegare alla domanda

Gli aspiranti **dovranno allegare in ogni caso** alla loro domanda di ammissione al concorso:

- fotocopia in carta libera di un valido documento d'identità, munito di fotografia;
- la ricevuta del versamento della tassa di concorso di €. 10,33;
- copia del titolo di studio richiesto dal presente bando di concorso.

VI. Indicazione dell'Amministrazione, sede di servizio, per le quali si intende concorrere

³ Ogni eventuale modificazione del domicilio valido per le comunicazioni al candidato nel corso del procedimento deve essere tempestivamente segnalata. L'ApSP "San Gaetano" declina ogni responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

Ai fini dell'utilizzo della graduatoria finale il candidato nella domanda di partecipazione al concorso deve indicare l'Azienda o le Aziende, per i quali intende concorrere. Le Aziende, indipendentemente dal numero di posti e dalla loro attuale disponibilità, per il concorso oggetto del presente bando sono:

- **A.P.S.P. "S.an Gaetano"**- Via E. Sottsass n° 11 – 38037 **PREDAZZO** (Tn)
- **A.P.S.P. di Fassa** – Strada di Prè de Lejia n° 12 – 38039 **VIGO di FASSA** (Tn)

Saranno formate tante graduatorie quante sono le Aziende, indicate nel presente bando ed il Candidato sarà inserito nelle sole graduatorie relative alle Aziende per le quali nella domanda dichiara di concorrere; l'omessa indicazione dell'Azienda comporta l'inclusione nelle singole graduatorie di entrambe le Aziende. Detta scelta riguarda anche l'utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo determinato.

N.B.: l'utilizzo delle graduatorie concorsuali per Azienda, avverrà secondo le indicazioni contenute nei punti XIV) e XV) del presente bando di concorso a cui pertanto si rinvia, raccomandandone un attento esame.

VII. Comunicazioni degli aspiranti

Gli aspiranti hanno facoltà di rendere noto alla Commissione fatti, stati, titoli e ogni altra notizia richiesta dalle disposizioni dell'avviso mediante, in alternativa:

- autocertificazione;
- allegazione dei documenti relativi o di copia fotostatica di essi con dichiarazione sottoscritta di conformità all'originale;
- esibizione dell'originale all'impiegato addetto, che ne riproduce e ne trattiene copia attestandone la conformità all'originale;
- richiesta all'Ente di acquisizione d'ufficio di fatti, stati, qualità e titoli che risultano dalla documentazione in atti dell'Azienda o in possesso di altre Amministrazioni Pubbliche.

Per coloro che si avvalgono di autocertificazioni, si ricorda che l'Ente, a sensi degli articoli 71 e 75, del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto, procede a verifiche a campione e che qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; tale dichiarazione inoltre, quale "dichiarazione mendace", è punita ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi il giudice può applicare l'interdizione temporanea dai Pubblici Uffici.

VIII. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13, c. 1 del D.Lgs. 30/062003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'A.P.S.P. "San Gaetano" - 38037 Predazzo Via Ettore Sottsass n. 11, presso una banca dati automatizzata per le finalità di gestione della selezione e saranno conservati negli archivi dell'Azienda, salvo successiva specifica richiesta contraria del titolare. Tale ultima disposizione non vale nell'eventualità di instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità necessarie alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del Candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Apsp "San Gaetano", titolare del trattamento.

La presentazione della domanda da parte del Candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

IX. Proroga dei termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, modificazione, sospensione o revoca del medesimo

L'Apsp "San Gaetano" si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, di modificare il numero dei posti messi a concorso, di sospendere o revocare il concorso stesso qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

X. Ammissione ed esclusione dal concorso

L'ammissione o l'eventuale esclusione dal concorso è deliberata dal Direttore dell'Apsp "San Gaetano". Sono esclusi dal concorso i Candidati che non risultano in possesso dei requisiti richiesti, nonché i Candidati che ritirano la documentazione presentata a corredo della domanda. Il concorso sarà svolto anche nel caso di ammissione o partecipazione allo stesso di un solo concorrente.

XI. Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è nominata con determinazione del Direttore dell'Apsp "San Gaetano" di Predazzo.

XII. Prove d'esame

Le prove d'esame si articoleranno in una prova scritta ed una prova orale sulle seguenti materie:

PROVA SCRITTA:

- Principi e metodi assistenziali rivolti al soddisfacimento dei bisogni dell'anziano;
- Tecniche ed interventi assistenziali di carattere sanitario e di primo soccorso;
- La relazione professionale tra l'utente, la famiglia e l'equipe;
- Elementi di dietologia;
- Etica professionale;
- Igiene ambientale nelle strutture residenziali per anziani;
- Mobilizzazione;
- Accompagnamento al morente;
- Organizzazione del lavoro e integrazione con le varie figure professionali;
- Cenni riguardanti la salute e la sicurezza negli ambienti di lavoro D.Lgs 81/08 e ss.mm.;
- Nozioni sulla legislazione delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (L.R. 7/2005 e relativi Regolamenti attuativi).
- Normativa in tema di privacy (D.Lgs. 196/2003 e ss. mm. ed ii.).

PROVA ORALE:

- Materie della prova scritta.
- Diritti e doveri del Personale dipendente.

La prova scritta potrà svolgersi anche nella forma di domande a risposta sintetica.

XIII. Convocazione dei candidati ammessi al concorso e delle date delle prove

Ai sensi dell'art. 34 comma 2 del Regolamento del Personale l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi al concorso e l'elenco di coloro che sono ammessi alla prova orale, con i punteggi ottenuti, verranno esposti sul sito internet dell'A.P.S.P. "San Gaetano" al seguente indirizzo : www.apspsanagaetano.it. e sul sito internet dell'Apsp di Fassa all'indirizzo www.apspfassa.it.

La prova scritta del concorso si terrà presso le aule dell'Istituto Tecnico Commerciale – sito in corso Degasperi, n° 14 – PREDAZZO (Tn).

Il calendario delle prove sarà il seguente :

PROVA SCRITTA : ore 14.45 di MARTEDÌ 25 OTTOBRE 2016

**PROVA ORALE (presso la sede dell'Apsp "San Gaetano" di Predazzo):
a partire dalle ore 8.30 di GIOVEDÌ 03 NOVEMBRE 2016**

Eventuali variazioni saranno pubblicate con le stesse modalità. Detta comunicazione a mezzo sito istituzionale vale come notifica a tutti gli effetti di legge. Pertanto i candidati ammessi al concorso ed alle prove sono invitati a presentarsi senza ulteriore comunicazione alle prove programmate.

Sarà pertanto onere e cura del candidato verificare all'Albo dell'Ente l'ammissione o esclusione dal concorso, le date di convocazione alle prove e ogni ulteriore informazione e/o comunicazione riguardante il procedimento concorsuale.

Per essere ammessi a dette prove i candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale d'identità.

I candidati che non si presenteranno alle prove di concorso nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

XIV. *Formazione della graduatoria, sua approvazione e nomina del vincitore e degli idonei.*

Il candidato che non abbia conseguito il punteggio minimo richiesto per il superamento delle singole prove è escluso dalla graduatoria.

La Commissione giudicatrice al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi, con l'osservanza, a parità di merito, delle norme sulle preferenze stabilite dalla legge.

Il Direttore dell'Apsp "San Gaetano", riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva unitamente alla graduatoria finale di merito.

Successivamente il Direttore dell'Apsp "San Gaetano", per ciascuna Azienda ove sono individuati i posti del profilo professionale oggetto di concorso, forma le graduatorie di merito tenuto conto delle scelte espresse dal candidato nella domanda di partecipazione al concorso, e dell'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 10/12/1994 n. 487 e dall'art. 3, comma 7, della Legge 15/05/1997, n. 127 e procede alla dichiarazione dei vincitori.

Si ricorda che il Candidato non è inserito nelle graduatorie per le Aziende non scelte mentre se non esprime alcuna scelta lo stesso è inserito in tutte e due le graduatorie.

Le assunzioni a tempo indeterminato vengono disposte utilizzando la graduatoria relativa all'Azienda in cui è individuato il posto che si intende coprire.

XV. *Assunzioni a tempo determinato*

Le graduatorie di merito per Azienda, verranno utilizzate anche per assunzioni a tempo determinato, in applicazione del Decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368, per esigenze sostitutive o per motivi straordinari ed urgenti secondo le modalità stabilite negli appositi regolamenti interni di ciascuna Azienda.

XVI. *Adempimenti per l'assunzione*

I vincitori devono assumere servizio entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, fatte salve le proroghe di legge o concordate fra le parti.

Entro la data di assunzione, i vincitori sottoscrivono il contratto individuale di lavoro.

Entro lo stesso termine il vincitore dichiara, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dalla legge, oppure rilasciare la dichiarazione di opzione per l'Azienda assumente.

Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decade dalla nomina.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio.

I vincitori saranno sottoposti al periodo di prova previsto dalle norme contrattuali.

XVII. *Utilizzazione della graduatoria*

La graduatoria avrà durata di due anni dalla data della sua approvazione da parte del Direttore dell'Azienda e sarà utilizzata per la stipulazione di contratti di lavoro a tempo indeterminato per la copertura del posto per il quale il concorso è stato bandito e degli ulteriori posti, inerenti alla stessa figura professionale, che si venissero a rendere successivamente vacanti in organico, oppure per la stipulazione di contratti di lavoro a tempo

determinato, per esigenze sostitutive o per motivi straordinari ed urgenti.

XVIII. Ricorsi

Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura può essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, nel termine di 60 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige ovvero dalla notifica al candidato dell'atto che abbia interesse ad impugnare.

XIX. Rinvio

La partecipazione al concorso implica, da parte dei Concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del Personale delle A.P.S.P. della Provincia Autonoma di Trento.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare:

- D.P.R. 10/12/1994 n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- Legge 12/03/1999, n. 68, legge 12 settembre 1980, n. 574 e al D.Lgs. 12/05/1995, n. 196, e D.Lgs. 08/05/2001, n. 215 con riferimento alle riserve di posto a favore di particolari categorie di cittadini;
- Legge 20/10/1990, n. 302 e legge 23/11/1998, n. 407 con riferimento alle norme in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata;
- Legge 05/02/1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- D.Lgs. 11/04/2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- Legge 15/05/1997, n. 127, con riferimento al titolo di preferenza della minore età;
- D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- D.Lgs. 06/09/2001, n. 368, accordo quadro sul lavoro a tempo determinato;
- D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Legge Regionale 21/09/2005, n. 7 e relativi Regolamenti attuativi;
- Regolamento del Personale dipendente dell'Azienda vigente;
- Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale dell'area non dirigenziale del comparto Autonomie Locali, disponibile sul sito Internet: <http://www.apran.provincia.tn.it>.

XX. Pubblicazioni in Internet

Il testo del presente bando ed il modello di domanda sono pubblicati sui siti Internet: <http://www.upipa.tn.it>, nella pagina riservata ai concorsi e bandi di gara; <http://www.apspfassa.it> alla pagina dedicata alle opportunità di lavoro; <http://www.apspsaंगाetano.it>.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "San Gaetano" di Predazzo – via E. Sottsass, 11 (☎ 0462/501235) – e-mail: info@apspsaंगाetano.it o alla A.P.S.P. di Fassa – Vigo di Fassa – strada di Prè de Leija, 12 (☎ 0462/760240) e-mail: info@apspfassa.it.

Predazzo, 30 agosto 2016.

Prot. n. 2238

Il Direttore
(Fabrizio Demartin) f.to

ALLEGATO N°1 AL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO COORDINATO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI 9 (NOVE) POSTI DI OPERATORE SOCIO-SANITARIO (CATEGORIA B, LIVELLO EVOLUTO) CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO

ATTENZIONE: PRIMA DI COMPILARE IL MODULO DI RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE, LEGGERE ATTENTAMENTE IL BANDO DI CONCORSO

RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE

Spettabile
A.P.S.P. "San Gaetano"
Via Ettore Sottass, 11
38037 – **PREDAZZO** (Tn)

Il/La sottoscritto/a
(*cognome nome*)⁴

presa visione del relativo bando

CHIEDE

di partecipare al concorso pubblico coordinato per esami per la copertura di 9 (nove) posti di Operatore socio-sanitario, di cui n. 4 a tempo pieno (36 ore settimanali) e n. 5 a tempo parziale – 24 ore/settimana, con contratto a tempo indeterminato.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della sanzione della decadenza dai benefici conseguiti a seguito di un provvedimento adottato in base ad una dichiarazione rivelatasi successivamente non veritiera, previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"

DICHIARA

Di essere nato/a a

Il

In possesso del seguente Codice Fiscale

Che il proprio recapito utile è

Via e numero civico

C.A.P., città, prov.

numero di telefono fisso e cellulare⁵

Eventuale indirizzo e-mail :

Eventuale indirizzo PEC:

➤ di essere in possesso della cittadinanza ⁶

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- Godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- Avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

➤ di godere dei diritti politici attivi e civili e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di⁷

⁴ per le donne indicare anche l'eventuale cognome da coniugata

⁵ indicare comunque un recapito telefonico, anche presso persone terze

⁶ indicare la cittadinanza

⁷ indicare il Comune di iscrizione: la mancata indicazione sarà equiparata a non iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali;

➤ di non essere stato/a destituito/a o decaduto/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

➤ di aver riportato condanne penali o di avere procedimenti penali pendenti;

no

si

se sì, elencare le condanne penali riportate e/o i procedimenti penali pendenti:

➤ di aver provveduto al pagamento della tassa di concorso di € 10,33;

➤ il possesso del seguente titolo di studio:

➤ diploma di Scuola Media Inferiore,

conseguito presso _____ in data _____;

➤ attestato di qualifica professionale diploma di Operatore socio-sanitario,

conseguito presso _____ in data _____;

➤ di essere di sana e robusta costituzione fisica con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;

➤ (questo punto è riservato ai candidati affetti da minorazione fisica o psichica)⁸

➤ di rientrare tra i soggetti di cui all'art. 3 della Legge 05 febbraio 1992 n. 104 e richiedere, per l'espletamento delle prove, eventuali ausili in relazione all'handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi

➤ per i candidati di sesso maschile di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva (barrare la parte che interessa):

➤ congedato;

➤ esonerato;

➤ congedato dal servizio sostitutivo;

➤ rivedibile;

➤ richiamato;

➤ rinviato;

➤ riformato;

➤ di avere titolo di preferenza nella nomina, a parità di merito, per il seguente motivo

(barrare la parte che interessa: si ricorda che ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 09 maggio 1994 n° 487 e ss.mm., a parità di merito i titoli di preferenza sono):

➤ gli insigniti di medaglia al valor militare;

➤ i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

➤ i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

➤ i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

➤ gli orfani di guerra;

➤ gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

➤ gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

➤ i feriti in combattimento;

➤ gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

➤ i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

➤ i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

➤ i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

➤ i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;

➤ i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra ;

➤ i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

➤ coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

⁸ I candidati dovranno allegare – in originale o in copia autenticata – certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per il territorio

- coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma ;

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata

- ◆ dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - ◆ n° _____ figli a carico
- ◆ dall'aver prestato servizio nelle Amministrazioni Pubbliche (sarà considerato anche il servizio di durata inferiore ad un anno presso questa Amministrazione);
 - ◆ si
- ◆ dalla minore età;

N.B.: Ai sensi della Legge 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia. La condizione di caduto a causa di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente Prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo), ai sensi della L. n. 302/1990.

➤ di voler concorrere solo per le Aziende sotto indicate ⁹:

- A.P.S.P. di Fassa – strada di Prè de Leija n° 12 – **Vigo di Fassa (Tn)**
- A.P.S.P. “San Gaetano”- Predazzo - Via E. Sottsass n° 11 - **Predazzo (Tn)**

➤ di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (in caso di insufficienza degli spazi, allegare fogli ulteriori)

Denominazione datore di lavoro	Dal (gg/mm/aa)	Al (gg/mm/aa)	Tempo determ. / indetermin.	Orario settimanale	Figura prof.le	Ambito lavorativo	Causa risoluzione rapporto di lavoro

ALLEGATI

In originale o in copia della quale si dichiara la conformità all'originale

<i>Fotocopia titolo di studio</i>
<i>Fotocopia documento d'identità in corso di validità</i>

⁹ Si rammenta che il candidato sarà inserito nelle sole graduatorie relative alle sedi di servizio per le quali dichiara di concorrere ovvero in tutte le graduatorie qualora non effettui alcuna scelta.

Allega altresì alla presente richiesta di partecipazione la ricevuta del versamento di € 10,33= quale tassa di partecipazione al concorso.

Il sottoscritto acquisite le informazioni di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, acconsente al trattamento dei propri dati personali, nei limiti e con le modalità specificate nell'informativa di cui al bando di concorso.

Si impegna inoltre a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente occorse nei propri dati sopra riportati ed esonera l'Azienda da qualsiasi responsabilità in caso di irreperibilità. L'Azienda non si assume alcuna responsabilità per errori, inesattezze o incompletezza dei dati indicati, che potranno comportare conseguenze negative a livello di valutazione e di attribuzione di punteggio.

Data _____

Firma _____

QUALORA LA PRESENTE DOMANDA NON VENISSE FIRMATA DAVANTI AL FUNZIONARIO ADDETTO A RICEVERE LA DOCUMENTAZIONE, DOVRÀ ESSERE ALLEGATA COPIA, ANCHE NON AUTENTICATA, DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ PERSONALE IN CORSO DI VALIDITÀ.

Spazio riservato all'ufficio

Si attesta che la presente domanda

- è stata sottoscritta dall'interessato/a alla presenza dell'addetto/a al ritiro della stessa.
- è pervenuta già sottoscritta dall'interessato/a con allegata copia fotostatica di un documento d'identità.

L'incaricato al ricevimento

Predazzo, _____
