



*Rosa dei Venti A.p.s.p.*  
*Via C. Battisti, 6*  
*38083 Borgo Chiese (TN)*

*Relazione*  
*sull'andamento*  
*della gestione*  
*anno 2024*

*Allegato n. 2*  
*alla deliberazione n. 17 del 29 aprile 2025*

*Borgo Chiese, 29 aprile 2025*

*Il Presidente*  
*Dott. Christian Sartori*



*Il Direttore*  
*dott. Matteo Radoani*

## **RELAZIONE SULL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE**

*redatta ai sensi dell'art. 40 della L.R. 21.09.2005 n. 7, art. 14 del DPGR 13.04.2006 n. 3/L e dell'art. 13 comma d del regolamento interno di contabilità.*

### **PREMESSA**

La presente relazione viene predisposta sulla base di alcune considerazioni che vengono di seguito illustrate.

La Rosa dei Venti A.p.s.p. utilizza un sistema contabile di tipo economico patrimoniale dal 01.01.2008. Ai sensi dell'art. 9 del DPGR 13.04.2006 n. 4/L dal 2010 l'Ente ha adottato il controllo di gestione.

Vengono qui sotto riportati alcuni fatti che hanno caratterizzato il 2024:

L'anno 2024 è stato caratterizzato da una redistribuzione delle cariche all'interno del Consiglio di Amministrazione. Con deliberazione n. 29 del 19 giugno 2024 il Presidente Pizzini Daniele ha rassegnato le proprie dimissioni e si è proceduto all'elezione del dottor Christian Sartori come nuovo presidente dell'Ente.

Con successiva deliberazione n. 30 del 19 giugno 2024 il Presidente Sartori ha nominato in qualità di Vice Presidente la signora Faccini Cristina.

Gli altri fatti di rilievo accaduti nel 2024 sono i seguenti:

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 6 marzo 2024 è stato approvato il progetto esecutivo relativo ai lavori di rifacimento dell'impianto di rilevazione incendi della P. Ed. 758 in C.C. Condino (TN) elaborato dal Per. Ind. Maffei Nicola, dello Studio Maffei Nicola di Tione di Trento, per un importo complessivo di Euro 150.000,00 (IVA ed oneri compresi);
- con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 24 del 19 giugno 2024 è stata approvata la convenzione tra la Rosa dei Venti A.p.s.p. di Borgo Chiese, l'A.P.S.P. "Padre Odone Nicolini" di Pieve di Bono - Prezzo e l'A.P.S.P. "Villa San Lorenzo" di Storo per la condivisione dello psicologo, per il periodo dal 01 ottobre 2024 al 30 settembre 2027.
- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 40 del 5 novembre 2024 è stata approvata la convenzione tra l'A.p.s.p. "Padre Odone Nicolini" di Pieve di Bono-Prezzo, l'A.p.s.p. "Rosa dei Venti" di Borgo Chiese e l'A.p.s.p. "Villa San Lorenzo" di Storo per l'affidamento dell'incarico di dirigente medico per il servizio di coordinamento sanitario ed assistenza medica in forma associata.

Per il 2024 le scelte strategiche di organizzazione compiute dall'amministrazione negli anni precedenti sono rimaste immutate affidando all'esterno i servizi generali e alberghieri, cucina, lavanderia, igiene ambientale e animazione.

Pur nel solco di tali impostazioni si segnala che nel corso del 2024 il Consiglio di Amministrazione ha deciso di assumere alle dipendenze uno psicologo, mettendolo a disposizione anche delle A.P.S.P. "Padre Odone Nicolini" di Pieve di Bono - Prezzo e l'A.P.S.P. "Villa San Lorenzo" di Storo. Il ruolo di assistenza psicologica in precedenza veniva garantito mediante personale in libera professione.

Anche per quanto concerne il ruolo di Direttore Sanitario si è deciso di passare all'attribuzione dell'incarico ad un dirigente assunto alle dipendenze. Data però la lunghezza della procedura selettiva gli esiti di tale scelta si vedranno solo con il 2025.

L'attività del personale dipendente è stata concentrata sui servizi rivolti direttamente all'utenza, all'amministrazione ed alla manutenzione.

La retta alberghiera per l'anno 2024 è stata fissata in € 45,50 al giorno, in aumento di € 1,50 rispetto a quanto praticato nel 2023.

### **PRESENZE OSPITI**

Alla data del 01.01.2024 la struttura risultava avere 81 posti letto autorizzati provvisoriamente all'esercizio di attività sanitaria e socio sanitaria, 67 dei quali accreditati provvisoriamente come RSA e 14 come Casa di Soggiorno.

Rispetto ai posti accreditati come RSA, solo 65 sono negoziati con l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari, incluso un posto letto di sollievo. I rimanenti 2 posti di RSA vengono venduti privatamente.

Nell'anno 2024 sono state previste entrate per le rette residenziali in relazione ad una presenza media di 78,5 unità (autosufficienti e non autosufficienti). Tale previsione è stata stilata in base ai dati storici accertati nonché della situazione dell'attuale richiesta di posti letto.

Nel 2024 la presenza media giornaliera di ospiti è stata pari a 79,70 mentre quella del 2023 è stata di 80,17. La diminuzione delle presenze medie è stata determinata da un aumento del turnover degli utenti, causato da un aumento dei decessi e dalla conseguente fisiologica scoperta dei posti letto intercorrente fra la data di uscita e quella del nuovo ingresso.

Una contrazione della corrispondente entrata per retta alberghiera viene determinata dalla mancata continuità di copertura del posto di sollievo per il quale comunque viene corrisposta la retta sanitaria vuoto per pieno.

Nel corso dell'anno 2024 la copertura di tale posto è stata pari a 360 giorni, a fronte di una copertura del 2023 pari a 336 giorni.

Nel 2024 inoltre sono stati ospitati utenti su posti letto di RSA autorizzati ma non convenzionati con il Servizio Sanitario Provinciale per un totale di n. 672 giorni rispetto ai 573 del 2023.

### **PERSONALE**

Il personale dipendente, libero professionista o convenzionato con Agenzia Interinale, previsto nel Bilancio 2024 assicura in primo luogo il rispetto dei parametri minimi previsti dalla Giunta Provinciale ed in particolare:

• Operatori Socio Assistenziali	30,95
• Infermieri Professionali	6,50
• Fisioterapisti	1,30
• Coordinatori Socio Assistenziali e Sanitari	1,00
• Operatore di Animazione	1,08

Va anche fatto notare che il servizio di Centro Diurno, che ormai rappresenta una realtà radicata all'interno della struttura, prevede la presenza di apposito personale secondo il seguente parametro:

• Operatori Socio Assistenziali	3,50
• Coordinatore	0,38

Il dettaglio della consistenza del personale dipendente e dei collabori, con la consistenza, la tipologia contrattuale ed il monte ore lavorato è disponibile nella tabella **allegato 1**.

## **BILANCIO ECONOMICO**

Il volume complessivo del Bilancio 2024 è di € 4.762.897,63 registrando un utile di € 239.419,59.

Nell'allegata **tabella 2** si evidenziano i risultati economici 2024 raffrontati al budget dello stesso anno ed ai risultati dell'anno precedente.

I principali scostamenti dal budget che hanno determinato tale risultato sono i seguenti:

### **VALORE DELLA PRODUZIONE**

<b>Consuntivo</b>	<b>Budget</b>	<b>Differenza</b>
4.762.897,63	4.350.938,59	411.959,03

Le maggiori variazioni intervenute rispetto al budget sono dovute principalmente a:

- ricavi da vendite e prestazioni” si sono registrate entrate superiori alle previsioni di budget per un totale di € 66.824,61, determinate principalmente dalle maggiori entrate liquidate da APSS per la presenza di un utente classificato NAMIR per € 6.606,92, dal rimborso della malattie lunghe del personale del Centro Diurno per € 13.994,02, dalla copertura superiore alle previsioni dei posti letto per autosufficienti per € 29.884,76 e per ricavi prestazioni ospiti autosufficienti per € 8.364,48.
- altri ricavi e proventi”, si registrano entrate superiori alle previsioni per € 345.134,43. A tal riguardo vi sono da segnalare in particolare i rimborsi PAT per aumenti contrattuali, risultati superiori alle previsioni per € 251.082,84 per via dell'approvazione dei rinnovi contrattuali, i contributi per i lavori socialmente utili risultati superiori alle previsioni per € 33.866,89, ricavi per l'attività di fisioterapia in convenzione superiori alle previsioni per € 8.627,10, le sopravvenienze attive ordinarie per € 16.913,33 (derivanti per € 15.152,00 dal recupero di un credito che era stato svalutato, per € 1.761,33 dalla rettifica dei debiti verso il GSE) dall'ottenimento di € 2.300,02 quale erogazione liberale, nonché da plusvalenze patrimoniali ordinarie ottenute dalla vendita di beni immobili per € 16.726,00.

### **COSTO DELLA PRODUZIONE**

<b>Consuntivo</b>	<b>Budget</b>	<b>Differenza</b>
4.605.768,12	4.369.938,59	235.829,52

Le maggiori variazioni intervenute rispetto al budget sono dovute principalmente a:

Le maggiori variazioni intervenute rispetto al budget sono dovute principalmente a:

- Servizio medico: Nel corso del 2024 i medici convenzionati con l'Ente sono stati chiamati ad erogare un numero di ore di servizio inferiore a quanto preventivato. Ciò ha determinato una spesa inferiore alle previsioni per € 7.238,25. Fin dal 2022 la PAT ha innalzato il parametro medico riconoscendo di fatto il maggior impegno medico necessario per curare gli utenti delle RSA.
- Servizi infermieri convenzionati: la spesa per tali prestazioni è risultata inferiore alle

previsioni per € 8.460,17 a causa dell'effettuazione di un numero inferiore di ore di servizio rispetto al previsto. Tale situazione è stata compensata con l'utilizzo di personale dipendente.

- Altri servizi di assistenza alla persona: nel 2024 l'Ente ha attivato il progetto 3.3D per 10 lavoratori, n. 2 inserimenti lavorativi tramite il progetto, n. inserimento tramite il progetto 3.3F. Ciò ha determinato una spesa superiore alle previsioni per € 25.696,58, in parte compensati dai maggiori contributi ricevuti.
- Servizi appaltati: rispetto alle previsioni di budget si sono registrati i seguenti scostamenti:
  - Appalto pulizie: - € 19.984,12 (era stato previsto un adeguamento del costo del servizio all'inflazione che però non è stato richiesto).
  - Appalto lavanderia: - € 3.087,57 (è stata modificata l'organizzazione del servizio lavanderia aderendo alla convenzione per il lava-nolo siglata dalla PAT. Ciò ha consentito di ottenere un risparmio di spesa).
  - Appalto ristorazione: - € 10.962,98 derivanti dall'applicazione del nuovo appalto.
- Manutenzioni: complessivamente sono stati spesi € 11.570,81 più del previsto, in particolare è stata contenuta la spesa per manutenzioni ai fabbricati ma si è speso più del previsto per attrezzature e impianti e soprattutto per la riparazione degli ascensori.
- Utenze: complessivamente sono stati rispettati gli stanziamenti di budget, spendendo meno del previsto per il gas metano e di più per il teleriscaldamento.
- Costo per il personale: Per tale voce sono stati spesi complessivamente € 207.135,51 più delle previsioni, anche per via dell'approvazione e liquidazione dei nuovi istituti contrattuali che però hanno determinato anche maggiori rimborsi dalla PAT.

#### PROVENTI E ONERI FINANZIARI

Consuntivo	Budget	Differenza
88.290,08	25.000,00	63.290,08

#### PROVENTI E ONERI STRAORDINARI

Consuntivo	Budget	Differenza
-	-	-

#### IMPOSTE SUL REDDITO

Consuntivo	Budget	Differenza
6.000,00	6.000,00	-

Imposte	31/12/2024
Imposte correnti:	0,00
IRES	6.000,00
IRAP	0,00
Totale	6.000,00

Per quanto riguarda le imposte sul reddito si fa notare che la Provincia Autonoma di Trento a far data dal 01.01.2008 ha esentato le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona dall'assoggettamento all'IRAP.

Come riportato in premessa a partire dall'esercizio 2010 l'Ente ha adottato anche il controllo di gestione per una migliore pianificazione delle scelte strategiche. Vista la particolare organizzazione dell'ente che prevede l'esternalizzazione di tutti i servizi considerati alberghieri ed inoltre la fornitura di servizi differenziati si è scelto di optare per una forma di controllo di gestione suddiviso per centri di attività associati ad i vari servizi erogati.

Per il 2024 il controllo di gestione interno evidenzia i seguenti risultati di esercizio per i diversi servizi:

CENTRO DI COSTO	BILANCIO DI ESERCIZIO 2024		
	RISULTATO DI ESERCIZIO	CONTRIBUTI PUBBLICI	CONCORSO UTENTI
RSA	165.440,49	2.699.262,64	1.476.838,69
CASA SOGGIORNO	74.412,18	17.948,02	261.963,76
CENTRO DIURNO	- 33.742,57	334.506,05	22.032,83
CENTRO PRELIEVI	- 1.162,58	8.846,12	-
FISIOTERAPIA ESTERNI	21.139,85	87.965,53	35.226,50
PASTI A DOMICILIO	14.017,88	43.769,92	-
CENTRO SERVIZI	- 685,66	503,75	-

I volumi di attività registrati dai diversi servizi risultano essere i seguenti:

TIPOLOGIA SERVIZIO	BUDGET 2024		BILANCIO 2024		SCOSTAMENTO			SCOSTAMENTO		
	VOLUMI ATTIVITA'		VOLUMI ATTIVITA'		VOLUMI ATTIVITA'			%		
	N. giornate presenza	n. prestazioni	N. giornate presenza	n. prestazioni	N. giornate presenza	n. prestazioni	Note	N. giornate presenza	n. prestazioni	Note
RSA p.l. conv.	23790		23544			-246		-1,03%		
RSA p.l. non conv. a pag.	366		664			298		81,42%		
CASA SOGGIORNO	4941		4962			21		0,43%		
CENTRO DIURNO p. conv.	3528		2612			-916		-25,96%		
CENTRO DIURNO p. non conv. a pag.	252		479			227		90,08%		
FISIOTERAPIA ESTERNI conv.		6000		6460		0	460			7,67%
FISIOTERAPIA ESTERNI non conv. a pag.		1331		1511		0	180			13,52%
CENTRO PRELIEVI	48	1920	48	2251		0	331		0%	17,24%
PASTI A DOMICILIO	366	4026	366	3395		0	-631		0%	-15,67%

### ***SERVIZIO DI RSA:***

Nell'arco del 2024 la retta sanitaria liquidata dall'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari è stata pari ad € 1.905.544,22 a fronte di una previsione di € 1.898.937,30 (+ € 6.606,92), i ricavi complessivi per i posti letto non negoziati sono state pari ad € 61.528,50 a fronte di previsioni per € 57.004,50 (+ € 4.524,00) la retta di ricovero di ospiti non autosufficienti su posti convenzionati sono state pari ad € 1.108.994,50 a fronte di previsioni per € 1.120.509,00 (- € 11.514,50), i rimborsi PAT per aumenti contrattuali sono stati pari ad € 602.877,20 a fronte di una previsione di € 351.794,36 (+ € 251.082,84). Sono inoltre state imputate al servizio di RSA sopravvenienze attive ordinarie per € 16.467,01 ed erogazioni liberali ordinarie per € 1.915,69.

Sul servizio di RSA pesano acquisti di beni per un valore complessivo di € 159.278,67, servizi per € 958.255,45, e le spese per il personale dipendente per € 2.577.529,32, e spese ammortamenti per € 96.799,40. Vengono imputati al servizio proventi finanziari per € 73.584,46. La somma di queste variabili ha determinato un risultato positivo per € 165.440,49.

### ***SERVIZIO DI CASA DI SOGGIORNO:***

Riguardo al servizio di casa di soggiorno si fa notare che gli introiti da rette alberghiere sono stati pari ad € 236.857,76 a fronte di una previsione di € 206.973,00 (+ € 29.884,76) dovuti ad una maggiore copertura dei posti letto rispetto al previsto. I ricavi per prestazioni aggiuntive sono stati pari ad € 22.044,48 a fronte di una previsione di € 13.680,00. Al servizio sono state imputate spese relative ai servizi generali ed in particolare per l'appalto ristorazione per € 70.681,30, pulizie € 25.377,28, lavanderia € 9.948,36. Il costo per il personale imputato al servizio di casa di soggiorno è stato complessivamente pari ad € 22.142,71. Il risultato finale del servizio fa segnalare un utile di € 74.412,18.

### ***SERVIZIO CENTRO DIURNO:***

Il servizio di centro diurno fa registrare ricavi per i posti convenzionati pari ad € 258.414,03 rispetto alle previsioni per € 259.745,20 e ricavi derivanti dai posti privati per € 19.300,78 a fronte di previsioni per € 10.062,02. Si registrano inoltre rimborsi dalla Provincia Autonoma di Trento per malattie lunghe, maternità e TFR per € 12.132,565 a fronte di previsioni nulle. Al servizio sono stati imputati ricavi pro quota relativo ai rimborsi PAT per aumenti contrattuali di € 45.677,38, contributi per lavori socialmente utili per € 11.110,65 e contributi in conto esercizio per € 3.427,25. Le spese relative al personale dedicato al servizio ammontano ad € 249.657,31, quelle relative al servizio ristorazione ad € 16.535,55 e quelle per pulizie ad € 30.169,48. Incide sul risultato anche l'imputazione al servizio del costo del carburante necessario per il servizio di trasporto per € 6.096,67 e di una quota del costo dei servizi ausiliari per € 33.530,87 (di cui € 11.110,65 soggetti a contributo). Il risultato finale del servizio fa segnalare una perdita di € 33.742,57 a fronte della perdita di € 40.885,37 ottenuta nel 2023.

### ***CENTRO PRELIEVI:***

Il servizio prelievi chiude con una perdita di € 1.162,58. I ricavi dell'attività sono stati pari ed € 8.913,46 mentre il costo degli stipendi del personale dedicato al servizio è stato pari ad € 8.125,91, a cui va aggiunto il riparto delle spese generali.

### ***FISIOTERAPIA PER UTENTI ESTERNI:***

Il servizio chiude con un utile di € 21.139,85. I ricavi da prestazioni sono stati pari ad € 108.627,10 di cui 31.875,00 derivanti dal contributo integrativo erogato dalla PAT e risultano

complessivamente superiori a quanto previsto a budget di € 8.627,10. Il costo per il personale imputato al servizio ammonta ad € 92.284,78. Sul servizio gravano inoltre le spese per alcune attrezzature acquistate per l'espletamento del servizio in favore di utenti esterni e non finanziate con contributi pubblici oltre che spese generali per pulizie € 349,24 e utenze € 4.070,23.

### **SERVIZIO PASTI A DOMICILIO:**

I ricavi del servizio ammontano ad € 43.759,92, a cui vanno aggiunti € 4.230,83 di contributi PAT per l'acquisto dell'automezzo dedicato al servizio.

L'imputazione a tale servizio del costo per personale dipendente è stata di € 9.369,64.

Il costo relativo al servizio di ristorazione è stato pari ad € 14.880,56.

Il servizio chiude con un utile di € 14.017,88.

### **CENTRO SERVIZI:**

Si segnala che dopo la pandemia il servizio è stato formalmente riattivato ma l'attività è stata minimale. Ciò ha determinato ricavi marginali, derivanti principalmente dal ribaltamento di voci generali. Il servizio fa registrare complessivamente una perdita di € 685,66.

Per ogni centro di costo si è proceduto ad effettuare il monitoraggio periodico.

Dalle analisi dei dati di bilancio e dei dati derivanti dagli indicatori sopra citati, sia periodicamente durante l'anno che alla fine dell'esercizio, non sono emersi fatti di gestione tali da determinare la necessità di intraprendere azioni correttive o l'adozione di provvedimenti.

Dalle relazioni dell'organo di revisione, sia durante le verifiche trimestrali che nella relazione finale sul bilancio 2023, non sono emerse segnalazioni né osservazioni che richiedessero di intraprendere azioni correttive o l'adozione di provvedimenti particolari. Complessivamente la gestione risulta aderente alle previsioni di budget sia in termini economici che per obiettivi pianificati e risultati conseguiti.

Come previsto dall'art. 9 del DPGR 13.04.2006 n. 4/L i risultati del controllo di gestione verranno esposti all'albo dell'Ente.

## **ANDAMENTO SITUAZIONE PATRIMONIALE**

La situazione patrimoniale al 31.12.2024 risulta essere la seguente:

PATRIMONIO	VALORE AL 31/12/2023	Valore al 31/12/2024	Rendite patrimoniali 2024	Incrementi su immobili 2024	Note
Terreni	47.849,79 €	47.324,79 €	- €	525,00 €	Vendute p.p. ff. 4915 e 4925 in P.T. 419
Fabbricati istituzionali	7.098.740,27 €	7.063.103,51 €	- €	- €	Diminuzione valore dovuta ad ammortamento
Fabbricati in costruzione	202.630,42 €	202.630,42 €	- €	- €	
Impianti e macchinari	40.772,37 €	32.565,57 €	- €	- €	Diminuzione valore dovuta ad ammortamento
Attrezzatura sanitaria	59.549,55 €	52.734,22 €	- €	25.987,00 €	Diminuzione valore dovuta ad ammortamento
Attrezzatura varia	40.000,06 €	29.127,23 €	- €	2.760,01 €	Diminuzione valore dovuta ad ammortamento
Attrezzatura tecnica	- €	12.059,25 €	- €	13.711,36 €	
Mobili e arred	35.814,12 €	23.621,24 €	- €	6.973,52 €	Diminuzione valore dovuta ad ammortamento
Macchine elettroniche d'ufficio	3.636,80 €	3.136,13 €	- €	1.708,00 €	Diminuzione valore dovuta ad ammortamento
Automezzi e veicoli da trasporto	36.907,20 €	18.104,70 €	- €	- €	Diminuzione valore dovuta ad ammortamento
Partecipazioni	6.084,44 €	6.084,44 €	- €	- €	
TOTALE					

Nel 2024 non sono stati eseguiti interventi straordinari sugli immobili se non la normale manutenzione.

Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 32 del 9 agosto 2024 è stata disposta la vendita a seguito di asta pubblica delle p.p. f.f. 4915 e 4925 in P.T. 419.

**RISPETTO DELLE DIRETTIVE TRIENNALI 2025-2027 ALLE AZIENDE PUBBLICHE DI SERVIZI ALLA PERSONA (APSP) CHE GESTISCONO RESIDENZE SOCIO-SANITARIE PER IL CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI RAZIONALIZZAZIONE E QUALIFICAZIONE DELLE SPESE, AI SENSI DELL'ART. 2 COMMA 2 DELLA LP 27/2010.**

1. **PERSONALE AMMINISTRATIVO:** nel 2024 la Rosa dei Venti A.p.s.p. non ha effettuato assunzioni di personale amministrativo, a tempo indeterminato e determinato, inclusa l'attivazione di altre forme contrattuali;
2. **INCARICHI DI STUDIO, RICERCA, CONSULENZA E DI COLLABORAZIONI:** nel 2024 la Rosa dei Venti A.p.s.p. non ha affidato incarichi di studio, ricerca, consulenza e collaborazione;
3. **GESTIONI IN FORMA ASSOCIATA:** nel 2024 la Rosa dei Venti A.p.s.p. ha condotto le procedure per la formazione di graduatorie per l'assunzione di personale in forma associata con le altre A.p.s.p. delle Giudicarie. A tal proposito si segnala che a causa della modifica della normativa di settore non è più possibile condurre in forma associata anche le procedure di gara, aspetto che in passato aveva consentito all'Ente di efficientare i servizi gestiti in appalto.
4. **EFFICIENTAMENTO STRUTTURALE E AZIONI DI VALORIZZAZIONE DELLA SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E DEL RISPARMIO ENERGETICO:** anche nel 2024 sono proseguite le azioni volte a ridurre l'utilizzo di materiale usa e getta.
5. **OPERAZIONI DI INDEBITAMENTO:** La Rosa dei Venti non ha debiti finanziari.
6. **UTILIZZO DI UNO SCHEMA STANDARD PER LA RELAZIONE SULL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE:** Nella redazione della presente relazione sono state seguite le indicazioni fornite da PAT e UPIPA.
7. **AFFIDAMENTO DI CONTRATTI DI LAVORI, BENI E SERVIZI E ALTRE FORME DI APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI:** La Rosa dei Venti A.p.s.p. ha rispettato le disposizioni contenute nell'articolo 36 ter della LP 23/1990. Ai sensi dell'art. 1, comma 2 bis l.p. 2/2016, per quanto non diversamente disposto dall'ordinamento provinciale in materia di contratti pubblici, le APSP applicano il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici) e le altre leggi statali in materia di contratti pubblici.
8. **MODALITÀ DI VERIFICA E DI MONITORAGGIO:** il rispetto delle direttive approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 2251/2024 viene formalizzato con la presente relazione e certificato dall'organo di revisione della Rosa dei Venti A.p.s.p. con la propria relazione accompagnatoria al bilancio agli atti prot. n. 967 del 28.04.2025.

**INFORMAZIONI SUI FATTI DI RILIEVO AVVENUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO**

Nessuna.

Borgo Chiese, li 29 aprile 2025

F.to il Presidente  
Dott. Christian Sartori



